

AL SIGNOR SINDACO DEL COMUNE DI SAPONARA

OGGETTO: Richiesta di rimborso biglietti ed abbonamenti viaggio. Anno Scolastico 2023/2024.

Il/La sottoscritto/a _____ nat_ a _____ il _____ Residenza
anagrafica: C.A.P. 98047 Saponara (ME) Via _____ n. _____ Codice
fiscale _____ Tel. _____, nella qualità di **genitore** dell'alunno:

_____ nat_ il _____ a _____
Codice fiscale _____, che frequenta l'Istituto scolastico _____
classe ____ sito in _____, avendo effettuato nell'anno scolastico 2023/2024
anticipazioni di spesa per biglietti e/o abbonamenti per viaggi con la ditta Campagna & Ciccolo e/o con altre
ditte, ai sensi della L.R. 26/05/1973, n. 24, relativa al trasporto gratuito alunni scuole dell'obbligo e medie
superiori

Cod. IBAN _____

Chiede

il rimborso delle spese sostenute, nel periodo _____, per il pagamento dei biglietti e/o
abbonamenti, per un importo complessivo di Euro _____ come meglio di seguito specificato:

- n. ____ Biglietti And. €. _____; - n. ____ Biglietti Rit. €. _____; - n. ____ Biglietti A./R. €. _____;
- n. ____ Abbonamenti di €. _____; - n. ____ Abbonam. di €. _____; - n. ____ Abbonam. di €. _____;

DICHIARA

Ai sensi dell'art. 76, D.P.R n. 445 del 28/12/2000 e, s.m. ed i., consapevole delle sanzioni penali, nel caso di
dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, che il/la proprio/a figlio/a, per il periodo per cui si
chiede il rimborso:

- ha frequentato regolarmente le lezioni per giorni n. _____ - Si è assentato per giorni n. _____
nel o nei mesi di _____

Dichiara, inoltre, di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al Decreto Legislativo n.196/2003, che
i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del
procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

A tal fine allega alla presente:

- 1) Biglietti n. _____ e/o abbonamenti n. _____, di cui sopra (*in originale*).
- 2) Dichiarazione ISEE (entro e non oltre €. 10.632,94)

Saponara, li _____

Il /La dichiarante _____

Sottoscritta ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000 e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità

<u>RISERVATO ALL'UFFICIO</u> (per la liquidazione)		COMUNE DI SAPONARA SERVIZI SCOLASTICI	
ALUNNO: _____	_____	_____	_____
Mese di _____	Mese di _____	Mese di _____	Mese di _____
Presenze g. ____ su g. _____ IMPORTO: da rimborsare	Presenze g. ____ su g. _____ IMPORTO: da rimborsare	Presenze g. ____ su g. _____ IMPORTO: da rimborsare	Presenze g. ____ su g. _____ IMPORTO: da rimborsare
Euro _____	Euro _____	Euro _____	Euro _____
IMPORTO non rimborsato Motivazioni _____	IMPORTO non rimborsato Motivazioni _____	IMPORTO non rimborsato Motivazioni _____	IMPORTO non rimborsato Motivazioni _____

Il Responsabile del Procedimento _____