COMUNE DI SAPONARA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

I.E. N. 142 Reg. Delibere

COPIA DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DELLA PALESTRA POLIVALENTE DENOMINATA "GRAZIELLA CAMPAGNA" DA PARTE DI SOCIETA' E ASSOCIAZIONI SPORTIVE.

L'anno duemilaventitre il giorno sei del mese di Ottobre alle ore 20:00 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

1) **MERLINO Giuseppe** **Sindaco – Presidente**
2) **VENUTO Santo** **Vice Sindaco**
3) **ROMANO Francesco** **Assessore**
4) **PINO Rosalba** **Assessore**
5) **DONATO Nicola** **Assessore**

Presiede il Sindaco Geom. MERLINO Giuseppe.

Partecipa il Segretario del Comune, Dr.ssa Pasqua Rosaria DI MENTO.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n°142 recepito dalla L.R. n°48/91, come modificato dall'art.12 della L.R. 30/2000, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso:

- il Responsabile del servizio interessato, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa nel rispetto dell'art. 7 del Reg.to dei controlli interni;
- il Responsabile del servizio interessato, per la regolarità contabile, parere favorevole.

VISTA la proposta di deliberazione oggettivata presentata dal Vice Sindaco Santo Venuto che, compiegata al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATO l'O. EE. LL. vigente nella Regione Siciliana, nonché la L.R. n° 48/91;

CON VOTI unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

di approvare, sì come approva, la proposta di deliberazione come formulata dal Vice Sindaco Santo Venuto che, compiegata al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale.

LA GIUNTA MUNICIPALE

RAVVISATA la necessità di dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione, in quanto necessario ed urgente provvedere per l'esecuzione come in oggetto specificato;

VISTO l'art.12, comma 2 della L.R. 03/12/1991 n° 44;

Per quanto sopra specificato;

Con voti unanimi favorevoli espressi palesemente

DICHIARA

la presente deliberazione urgente e immediatamente esecutiva.

COMUNE DI SAPONARA
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Area Tecnica

✉ Piazza Matrice, 98047 Saponara (Me) ☎ 090.33811 PEC: comune.saponara@pec.it sito: www.comune.saponara.me.it
Codice Fiscale e Partita IVA n. 00396920837

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 81 DEL 28/09/2023

PRESENTATA DAL VICE SINDACO

OGGETTO: approvazione schema di convenzione per l'utilizzo della palestra polivalente denominata "Graziella Campagna" da parte di società e associazioni sportive.

PREMESSO:

- che questo Ente è proprietario di una palestra polivalente denominata "Graziella Campagna";
- che la palestra denominata "Graziella Campagna" in uso all'Istituto scolastico Saponara, con le attrezzature in essa esistenti, è destinata anche ad uso pubblico, nelle ore extracurriculari, per la promozione e la pratica dell'attività sportiva motoria e ricreativa;
- che è volontà e impegno dell'Amministrazione Comunale agire per la promozione dello sport quale attività tesa a valorizzare l'individuo, il suo miglioramento fisico psichico ed un suo più agevole inserimento nel tessuto sociale;
- che nel territorio limitrofo al comune di Saponara sono cresciute nel tempo società sportive che competono in campionati nazionali e ciò rappresenta per il territorio una ricchezza che merita di essere valorizzata;
- che le esperienze di dette società mobilitano tanti giovani e li incentivano alla pratica di discipline sportive che questa Amministrazione intende promuovere per il loro impatto positivo sul tessuto sociale e per l'importanza che esse rivestono per la prevenzione di fenomeni di esclusione e disagio sociale;

PRESO ATTO dell'unica istanza pervenuta a questo Ente con nota Prot. n. 7286 del 10/08/2023 da parte dell'ASD SICILY BEACH VOLLEY SCHOOL di Villafranca Tirrena con la quale viene avanzata richiesta di rinnovo della concessione di utilizzo dell'impianto sportivo "Graziella Campagna" per la disputa delle gare e per gli allenamenti del settore giovanile e della prima squadra per alcune fasce orarie;

CONSIDERATO che lo scorso anno la medesima società è stata autorizzata settimanalmente ad utilizzare la palestra "Graziella Campagna" e che l'autorizzazione settimanale, rilasciata con imposizione di tariffa oraria, si è rinnovata con continuità per tutta la stagione sportiva in quanto le attività svolte da essa sono state valutate da questa amministrazione di interesse pubblico e sociale, stante che, come si evince dalla richiesta, l'attività svolta dalla società non si limita solo ad attività agonistica della prima squadra di serie B ma è anche rivolta ai ragazzi di diverse fasce di età provenienti dal territorio ed in particolare dal Comune di Saponara;

CONSTATATO che l'autorizzazione rilasciata settimanalmente risulta essere una modalità non congrua rispetto ad un'attività continuativa che assicura a numerosi giovani del territorio un calendario di attività sportive e di gare per tutta la stagione sportiva;

RILEVATO:

- che questa Amministrazione valuta positivamente la possibilità di concedere l'uso della palestra, per tutta la stagione sportiva, per il periodo compreso tra settembre fino a tutto il mese di maggio, non solo all'unica società istante, ma anche ad altre società e/o associazioni sportive che avanzeranno richiesta;

- che la concessione dell'uso della palestra dev'essere preceduta dalla stipula di una convenzione che ne disciplini gli obblighi, il canone e tutte le regole relative al corretto utilizzo della struttura nonché le garanzie necessarie per tutelare questo Ente da eventuali inadempimenti dell'utilizzatore e per eventuali danni a persone o cose derivanti dall'utilizzo della struttura di proprietà comunale;

- che pertanto è necessario predisporre e approvare uno schema di convenzione per disciplinare il rapporto di cui sopra;

STABILITO:

- -che la L.R. 27 del 14/12/2006, in attuazione dell'art. 90 co. 24, 25 e 26 della L. 289 del 27/12/2002 (Legge Finanziaria 2003), prevede che "nei casi in cui l'ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata, in via preferenziale, a società e associazioni sportive, enti di promozione sportiva, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso;
- -che l'art. 4 della L. R. 27/2006 prevede che gli enti pubblici territoriali possono stipulare convenzioni con i soggetti individuati per l'utilizzo degli impianti sportivi pertinenti alle scuole, in orari diversi da quelli scolastici.

- -che il fine di promozione della pratica sportiva, nell'ambito della comunità locale, perseguito dalle varie Associazioni, coincide con l'obiettivo dell'Ente locale di divulgazione della stessa a favore dei giovani;

RICHIAMATA la Delibera di Consiglio Comunale n.44 del 29/11/2022 "Adozione del nuovo Regolamento Comunale" per l'utilizzo della palestra comunale polivalente Graziella Campagna" che si intende parte integrante del presente atto;

EVIDENZIATO, in base al contenuto dell'art. 3, D.Lgs. 267/2000, Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali, che "i Comuni sono titolari di funzioni proprie di quelle conferite loro con legge dello Stato e della Regione secondo il principio di sussidiarietà. I Comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possano essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";

PRECISATO che nella fattispecie in oggetto trattasi di concessione per utilizzo temporaneo della palestra di proprietà comunale, in uso alla scuola di Saponara, nelle ore extracurriculari e pertanto non è da intendersi una concessione in uso esclusivo della struttura la cui titolarità e gestione restano in capo al Comune;

VISTO lo schema di convenzione, redatto dall'Area Tecnica, composto da n. 19 articoli, disciplinante i criteri e le modalità di utilizzo della palestra di che trattasi;

VISTO il D.Lgs 18/08/2000 n.267 (T.U.E.L.)

VISTO l'Ordinamento Regionale degli Enti Locali vigente in Sicilia;

PROPONE CHE

LA GIUNTA MUNICIPALE DELIBERI

per le motivazioni di cui in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte:

DI APPROVARE lo schema di convenzione Allegato sub. lett. A), che regola i rapporti e stabilisce i criteri per la concessione in uso della palestra di proprietà comunale, così come stabilito dal Regolamento per la gestione e l'utilizzo degli impianti sportivi comunali, approvato con la Delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 29/11/2022;

DI AUTORIZZARE il Responsabile dell'Area Tecnica alla sottoscrizione delle convenzioni previa verifica dell'avvenuto pagamento dei corrispettivi dovuti per la stagione sportiva precedente e della presentazione degli atti propedeutici alla sottoscrizione della convenzione quali ad esempio polizze assicurative RCT, fideiussione a garanzia del corretto adempimento dei pagamenti previsti e tutto quanto previsto nella convenzione;

DI DICHIARARE la deliberazione approvativa della presente proposta immediatamente esecutiva, stante l'esigenza di consentire all'utenza l'utilizzo.

Il Responsabile del Procedimento

(Geom. Domenico Saccà)

IL PROPONENTE



Comune di Saponara

Città Metropolitana di Messina

OGGETTO: approvazione schema di convenzione per l'utilizzo della palestra polivalente denominata "Graziella Campagna" da parte di società e associazioni sportive -

AREA TECNICA
PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione Amministrativa nel rispetto dell'art. 7 del regolamento dei controlli interni. (Delibera C.C. n° 3/2013).

Saponara li 28/09/2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Geom. Domenico Saccà)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA
PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE

VISTO in ordine alla regolarità contabile si esprime parere Favorevole per presa d'atto.

Saponara li 30/09/2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Dott.ssa Antonietta Briguglio)

COMUNE DI SAPONARA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

All. A)

SCHEMA DI CONVENZIONE

PER L'UTILIZZO DELLA PALESTRA

"GRAZIELLA CAMPAGNA" DI PROPRIETÀ COMUNALE

L'anno_____, il giorno_____, in Saponara (ME) presso la sede Municipale sita in Piazza Matrice.

TRA

il Comune di Saponara C.F.: 00396920837 che di seguito per brevità verrà denominato **"Comune"**, rappresentato dal _____, nato/a a _____ il _____, nella sua qualità di Responsabile dell'Area _____ che stipula il presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune, giusta deliberazione della G.M. n. _____del _____,

E

Il/la sig.re/ra _____, nato/a a _____ il _____, in seguito denominato anche **"Utilizzatore"**, C.F.:_____, il/la quale agisce esclusivamente nella sua qualità di Legale rappresentante dell'Associazione e/o Società, con sede in _____;

PREMESSO:

- che il Comune di Saponara è proprietario della palestra polivalente dedicata a "Graziella Campagna" da utilizzarsi in orario extra scolastico:
- che la L.R. 27 del 14/12/2006, in attuazione dell'art. 90 co. 24, 25 e 26 della L. 289 del 27/12/2002 (Legge Finanziaria 2003), prevede che "nei casi in cui l'ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata, in via preferenziale, a società e associazioni sportive, enti di promozione sportiva, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso;
- che l'art. 4 della L. R. 27/2006 prevede che gli enti pubblici territoriali possono stipulare convenzioni con i soggetti individuati per l'utilizzo degli impianti sportivi pertinenti alle scuole, in orari diversi da quelli scolastici.
- che il fine di promozione della pratica sportiva, nell'ambito della comunità locale, perseguito dalla predetta Associazione, coincide con l'obiettivo dell'Ente locale di divulgazione della stessa a favore dei giovani;

RICHIAMATE:
- la Delibera di Consiglio Comunale n.44 del 29/11/2022 "Adozione del nuovo Regolamento Comunale" per l'utilizzo della palestra comunale polivalente Graziella Campagna" che si intende parte integrante del presente documento;
- la Delibera del Consiglio Comunale n.45 del 26/11/2010 con la quale sono stati adottati, fra l'altro, ii canoni di concessione della Palestra Comunale;

VISTA la nota dell'Associazione/Società _____ acquisita al prot. Ente al n.____del _____ con la quale viene avanzata richiesta di uso temporaneo della palestra "Graziella Campagna" per lo svolgimento delle proprie attività durante la stagione sportiva 202__/202__ e comunque non oltre il 31 maggio di ogni anno solare;

Tanto premesso, tra le parti, come sopra menzionate,

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE

E' concesso all'Associazione/Società _____ l'uso in orario extrascolastico della palestra polifunzionale denominata "Graziella Campagna", nonché di tutte le attrezzature sportive in dotazione alla stessa.
La gestione e l'utilizzo dell'impianto è da ritenersi di norma in orario extra-scolastico, non oltre le ore 22:30 secondo le fasce orarie da concordare da lunedì al venerdì e i sabati e le domeniche per eventuali partite di campionato.
Le attività sportive che l'Associazione/Società dovrà svolgere devono essere compatibili con la specificità della struttura e con le finalità della scuola in ambito educativo, formativo, di promozione sociale, culturale e civile e devono aver luogo al di fuori dell'orario di svolgimento delle attività curriculari ed extra-curriculari
Il Comune concede all'utilizzatore l'uso della palestra polivalente oggetto della presente convenzione, per lo svolgimento delle attività motorie e le attività di campionato, in orario extrascolastico, (da settembre a maggio), secondo la seguente articolazione oraria:

Lunedì: dalle ore	alle ore .....;
Martedì dalle ore	alle ore .....;
Mercoledì dalle ore	alle ore .....;
Giovedì dalle ore	alle ore .....;
Venerdì dalle ore	alle ore .....;

Nelle fasce orarie sopra descritte l'utilizzo della palestra è riservato esclusivamente all'utilizzatore e non è consentita la cessione a soggetti terzi.
Le eventuali ore concesse e non utilizzate dalla società saranno "restituite" al Comune che ne concederà l'uso ad altri gruppi sportivi. Rimangono a disposizione del Comune tutte le altre ore che saranno, perciò, fruibili da altri utenti.
L'accesso alla palestra è consentito ai praticanti l'attività sportiva solo se sono assistiti dagli Istruttori dell'Associazione.

ARTICOLO 2 – SCOPO

Lo scopo della concessione consiste nell'utilizzo, tramite una corretta ed agile gestione, dell'impianto per finalità sportive sociali e ricreative.
Con la concessione temporanea dell'utilizzo dell'impianto in oggetto si intende:

- favorire la diffusione e la pratica dell'attività sportiva, ludico-motoria e ricreativa quale momento imprescindibile per lo sviluppo della persona e per l'affermazione della cultura del benessere e della qualità di vita;
- garantire una gestione sociale dell'impianto con massima apertura alle esigenze dell'utenza;
- promuovere e sostenere società sportive del territorio che partecipano a campionati nazionali, regionali e provinciali.

ART. 3 – DECORRENZA

La durata della presente concessione per l'utilizzo temporaneo dell'impianto sportivo è di un anno (1 Anno) ed ha decorrenza dalla data di stipula del presente atto al 31 maggio di ogni anno solare, e si rinnova di anno in anno dietro specifica richiesta.
Entro il termine di scadenza e comunque non oltre il 30 giugno di ogni anno solare, l'utilizzatore è tenuto a riconsegnare l'impianto e tutto ciò che esso contiene in perfetto stato di conservazione salvo l'usura dovuta al normale utilizzo.
L'inadempimento degli obblighi previsti al comma precedente o l'accertamento sarà motivo di esclusione nell'ambito delle future assegnazioni degli impianti sportivi oltre che delle responsabilità di tipo risarcitorie contemplate nel presente atto.
In caso di inottemperanza la convenzione deve intendersi risolta di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

ART. 4 – OBBLIGHI DELL'UTILIZZATORE

L'associazione si obbliga:
- al pagamento della tariffa da versare, in anticipo, con cadenza mensile a questo Ente nella misura determinata di euro _____ sulla base dell'orario di utilizzo, secondo le seguenti modalità sul c/c Bancario IBAN IBAN : IT 40 M 087 1316 5000 0000 0434 889 intestato a Comune di Saponara con causale: **Utilizzo palestra comunale, mese di _____ o periodo _____**;
- a salvaguardare lo stato dei locali e delle attrezzature ivi esistenti, nonché a restituire queste ultime nello stesso stato in cui vengono consegnate, come da inventario delle attrezzature, sottoscritto per accettazione, **che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale**;
- ad introdurre eventuale materiale necessario all'espletamento dell'attività sportiva di cui sia carente la struttura, opportunamente inventariato, solo dopo presentazione di richiesta scritta e previa autorizzazione concessa da parte del Comune;
- ad assumere a proprio carico le spese relative ad accurata pulizia dopo ogni utilizzo;
- ad assumere a proprio carico i lavori di manutenzione ordinaria;
- al rispetto degli orari stabiliti;
- prima dell'uso della palestra, ad esibire apposito contratto con un Ente assicurativo per il rischio infortuni o danni che dovessero derivare ai propri associati dall'esercizio della pratica sportiva.

L'utilizzatore provvede al corretto utilizzo durante le attività svolte all'interno della struttura.
Sono a carico dell'utilizzatore tutte le attività di ordinaria manutenzione di seguito indicate:
- la cura, la pulizia quotidiana, la disinfestazione e la custodia della palestra e di tutti i locali annessi, ivi compresa sanificazione dei luoghi e adozione di procedure per il contenimento di contagi epidemiologici/pandemici, nel caso in cui dovesse presentarsi tale necessità;

- l'acquisto dei materiali di pulizia, di consumo e quant'altro si renda necessario per lo svolgimento delle sopra indicate attività e di piccola manutenzione ordinaria (a titolo esemplificativo e non esaustivo, si intendono piccole riparazioni/manutenzioni a porte, infissi);
- la custodia di tutte le attrezzature contenute nella palestra comunicando prontamente al Comune ogni anomalia (rotture o malfunzionamenti);
- la fornitura del materiale occorrente per il locale infermieristico per il pronto soccorso;
- la sorveglianza, durante l'orario di utilizzo dell'impianto sportivo da parte degli iscritti alla Società e da parte di utenti diversi, per evitare intrusioni da parte di persone non autorizzate;
- controllo di tutti gli accessi (portoni di ingresso e cancelli), specialmente in orario serale, che siano regolarmente chiusi.

L'utilizzatore gestirà le strutture di cui alla presente convenzione con l'ordinaria diligenza, mantenendole in buono stato e riferendo immediatamente all'Ufficio Tecnico del Comune degli eventuali danni che si dovessero verificare.
Alla risoluzione del rapporto, l'impianto e i beni oggetto della presente convenzione, complessivamente intesi, dovranno essere restituiti in condizioni di conservazione compatibili con il normale deterioramento dovuto ad un uso corretto da parte degli utenti.

L'utilizzatore dovrà nominare un responsabile quale referente nei rapporti con l'Amministrazione Comunale e i terzi, rendendo noto il numero di telefono, la casella di posta elettronica, ed ogni altra notizia volta a garantire trasparenza e imparzialità nei servizi offerti.

Con particolare riferimento ai rapporti con l'Amministrazione Comunale dovrà essere fornito obbligatoriamente un numero di telefono cellulare al fine di garantire la reperibilità in qualsiasi momento.
L'utilizzatore è altresì tenuto a rendere noto all'Amministrazione Comunale e ai terzi il nominativo del direttore tecnico.

L'associazione garantisce, per l'arco temporale di utilizzo, ogni adempimento previsto dalla normativa in materia di sicurezza di cui al D. Lvo 81/08 e ss.mm.ii. e la presenza del responsabile dello svolgimento delle attività sportive/ricreative individuato nella persona del Sig._____ _____, nato/a a _____ il _____ cod. fisc.: _____ tel. _____ e del responsabile relativo alla gestione delle emergenze di carattere sanitario (addetti primo soccorso formati ed informati) individuato nella persona del Sig. _____ nato/a a_____ il _____ cod. fisc.: _____ tel. _____. Le modalità di gestione delle emergenze dovranno essere coerenti ed integrate con quelle esistenti presso l'impianto di che trattasi.

Sono vietati all'associazione:
- l'utilizzo della palestra al di fuori delle giornate e degli orari stabiliti;
- l'installazione di arredi fissi nonché qualsivoglia supporto – fisso o mobile – contenente messaggi pubblicitari; eventuali note informative di interesse temporaneo, potranno essere affisse su richiesta, esclusivamente negli spazi individuati dal Comune.

ART. 5 OBBLIGAZIONI A CARICO DEL COMUNE

Restano a carico del Comune le spese relative alle utenze idriche ed elettriche e quelle relative alla raccolta ed al trasporto dei rifiuti solidi urbani.
L'utilizzatore è tenuto, pertanto, a farsi parte diligente garantendo un uso oculato delle utenze presidiando costantemente la struttura sportiva evitando che si verifichi inutile spreco di risorse idriche e di corrente elettrica. Qualora l'Amministrazione Comunale venga a conoscenza di utilizzi non parsimoniosi delle utenze, provvederà a contestarlo all'utilizzatore e verrà considerata inadempienza contrattuale, in ragione della ponderazione di cui al primo comma del presente articolo e, in caso di ripetuti richiami, potrà essere risolta la convenzione ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 della stessa.
Non osservare un attento utilizzo delle utenze (luci rimaste accese in assenza di attività o quando non necessario, spreco di acqua corrente, ecc.) è considerato certamente inadempienza contrattuale.
L'Amministrazione Comunale, in sede di consuntivo delle spese sostenute per le utenze, qualora registri un trend superiore allo storico dell'impianto, potrà chiedere conto all'utilizzatore che dovrà dimostrare di aver ottemperato a tutto quanto previsto nel presente articolo.

ARTICOLO 5 – USO DELL'IMPIANTO

Trattandosi di palestra polivalente a servizio delle attività scolastiche, l'impianto è concesso per l'utilizzo compatibilmente con le esigenze e gli orari dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola, che hanno la priorità assoluta su qualsiasi altro utilizzo.
L'utilizzatore deve consentire l'utilizzo dei beni esclusivamente per l'uso cui sono destinati, vigilando sul rispetto di tale conforme uso secondo la diligenza del buon padre di famiglia.
L'utilizzatore deve osservare le disposizioni di legge ed i regolamenti comunali applicabili alla natura dell'impianto e all'esercizio delle attività svolte nel medesimo.
L'utilizzatore si impegna a mantenere l'impianto nello stato di efficienza e conservazione non inferiore a quello in cui l'ha ricevuto e a riconsegnarlo al concedente alla scadenza del termine nelle stesse condizioni salvo il normale deterioramento d'uso dei beni.
Il Comune, inoltre, riserva per sé o per terzi da esso indicati, per esigenze inderogabili e improrogabili, **la facoltà di utilizzare la palestra per lo svolgimento di attività di pubblico interesse** quali eventi, manifestazioni etc, oppure per eventuali intervenute esigenze di manutenzione ordinaria/straordinaria ritenute necessarie dall'ente, senza che possano essere avanzate pretese di carattere risarcitorio da parte dell'Associazione/Società.

ARTICOLO 6 – RESPONSABILITÀ

L'Utilizzatore, come unico interlocutore del Comune per l'utilizzo degli impianti, assume tutte le responsabilità civili e patrimoniali derivanti dall'uso degli stessi e delle attrezzature, esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per eventuali danni che, durante l'uso dei locali e/o delle attrezzature, possano derivare a persone o a cose.
È fatto obbligo all'Associazione di assicurarsi che la struttura di cui alla presente, sia mantenuta in buono stato, riferendo immediatamente all'Ufficio Tecnico Comunale degli eventuali danni alle stesse con indicazione, ove possibile, dei responsabili.
Nel caso di danneggiamenti alla proprietà comunale l'utilizzatore sarà tenuto a risarcire il Comune.

L'Utilizzatore ha l'obbligo di stipulare apposita polizza assicurativa per la Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) a copertura dei danni a persone o cose derivanti dall'esercizio dell'attività sportiva, con un massimale di € 1.500.000,00 da presentare prima della firma della presente Convenzione o di dichiarare formalmente di avvalersi della polizza della Federazione azionale.
Il contratto assicurativo dovrà avere efficacia per l'intera durata della stagione sportiva.
Qualora a causa dell'inadeguatezza dei massimali di polizza e/o altre deficienze di copertura i danni di cui trattasi non fossero risarciti o lo fossero parzialmente, l'utilizzatore, mediante la sottoscrizione della presente convenzione, assumerà a proprio carico il relativo onere qualora imputabile a responsabilità propria e/o delle persone delle quali deve rispondere a norma di Legge.
Copia del contratto assicurativo dovrà essere trasmesso all'Amministrazione Comunale prima della stipula della convenzione. L'Utilizzatore dovrà inviare al Comune copia della quietanza comprovante il pagamento del premio.

ARTICOLO 7– CANONE E GARANZIE

L'Utilizzatore corrisponderà, a titolo di canone mensile di utilizzo della palestra all'Amministrazione Comunale la somma di euro _____, da versare entro il 5 di ogni mese per la durata annuale della stagione sportiva.
Così come previsto nel Regolamento Comunale, adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 44 del 29/11/2022 all'art.6 comma 5, con la stipula della presente convenzione viene consegnata dall'utilizzatore, a garanzia del corretto e tempestivo adempimento dei suoi obblighi nei confronti del Comune concedente, una fideiussione bancaria o assicurativa sottoscritta dall'Utilizzatore a garanzia del pagamento del canone mensile di euro _____ per le n. _____ mensilità di utilizzo e comunque non superiore a **mesi 9** per ogni anno sportivo (Totale da garantire euro _____) in favore del Comune di Saponara quale Ente proprietario concedente.

ARTICOLO 8 – ONERI A CARICO DEL CONCEDENTE

Sono a carico del Comune:

- gli oneri di manutenzione straordinaria e quelli di manutenzione ordinaria non ricompresi negli articoli precedenti. In tal caso resta salva la facoltà per il Comune di chiudere l'impianto previo avviso all'utilizzatore, concordandone nel limite del possibile i tempi e modalità. Nessun indennizzo in tal caso è dovuto all'utilizzatore. Per il periodo in cui perdura l'inagibilità dell'impianto non è dovuto il canone di cui all'art. 7;
- le spese per le utenze di luce, acqua.

ARTICOLO 9 – PUBBLICITÀ ALL'INTERNO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

Il Comune concede all'utilizzatore di esporre striscioni pubblicitari all'interno delle palestre negli spazi che verranno concordati con l'Ufficio Tecnico, pena la decadenza dalla presente convenzione.
Allo scadere della stagione sportiva l'utilizzatore dovrà rimuovere a propria cura e spesa ogni materiale pubblicitario.
L'utilizzatore è tenuto ad espletare in proprio tutte le incombenze amministrative per ottenere le relative autorizzazioni.
Resta a carico dell'utilizzatore l'onere delle imposte sulla pubblicità determinato a norma di legge e di regolamento Comunale.

È obbligo dell'utilizzatore riservare, su richiesta del Comune, spazi pubblicitari gratuiti per pubblicizzare le istituzioni e/o attività/iniziative promosse dall'Amministrazione Comunale stessa.

ARTICOLO 10 – MODIFICHE ALL'IMPIANTO E INTERVENTI DI MIGLIORIA

È vietato apportare innovazioni e modifiche all'impianto, senza specifica autorizzazione formale dell'Amministrazione Comunale.
È fatto inoltre divieto di introdurre, senza preventiva autorizzazione del Comune, qualsiasi attrezzatura e/o apparecchiatura che comporti un aggravio dei costi delle utenze a carico dell'Amministrazione Comunale.
In caso contrario quest'ultima potrà chiedere il risarcimento dei danni e provvedere direttamente al ripristino, a spese dell'utilizzatore.
Ove modifiche od innovazioni autorizzate richiedano prove di collaudo, di agibilità e di omologazione è fatto obbligo all'utilizzatore di acquisirle a sua cura e spese.
Alla riconsegna dell'impianto l'utilizzatore nulla potrà richiedere per eventuali innovazioni apportate all'impianto stesso.

ARTICOLO 11 – MODIFICA RAGIONE SOCIALE DELL'UTILIZZATORE

Nel caso in cui, in costanza del rapporto di convenzione, si verifichino modifiche nella denominazione e/o nell'assetto dell'utilizzatore, il rapporto convenzionale di utilizzo non si risolve di diritto e prosegue in capo al nuovo soggetto. Tuttavia il Comune si riserva la facoltà di valutare il permanere delle condizioni che hanno consentito l'affidamento ed eventualmente revocarlo, dando luogo alla risoluzione della convenzione di utilizzo, nulla essendo dovuto in questo caso all'utilizzatore.

ARTICOLO 12 – CONTROLLI DI REGOLARE ESECUZIONE

Il Comune effettuerà controlli periodici per la verifica della regolare esecuzione di gestione e manutenzione degli impianti sportivi.
Nel caso vengano riscontrate carenze od omissioni relative all'osservanza delle prescrizioni di cui all'art. 4, e comunque degli obblighi a carico dell'utilizzatore così come previsti dalla presente convenzione, queste verranno contestate all'utilizzatore con lettera raccomandata A/R o PEC con richiesta di immediata esecuzione.
Successivamente alla ricezione della nota verrà eseguito un ulteriore controllo da parte degli uffici competenti, a garanzia di regolare esecuzione.
Nel caso la situazione di inosservanza permanga, sarà cura dell'Amministrazione Comunale intervenire mediante i suoi uffici addebitando le spese all'utilizzatore.

ARTICOLO 13 – INADEMPIMENTO, RISOLUZIONE ANTICIPATA, REVOCA, RECESSO, PENALITA'

In caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal presente atto il Comune potrà dichiarare la risoluzione della convenzione con immediata decadenza dell'utilizzatore tramite comunicazione scritta e motivata.
In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono cause di risoluzione espressa ex art. 1456 Codice Civile:

a) la violazione dell'obbligo di curare la manutenzione ordinaria;
b) la violazione delle disposizioni in materia di sub concessione;

c) l'esecuzione di eventuali opere in modo difforme da quello autorizzato;
d) la violazione del divieto di utilizzare anche parzialmente e temporaneamente le strutture e gli impianti per usi e finalità diverse da quelle di cui alla presente convenzione;
e) conduzione tecnica e funzionale dell'impianto pregiudizievole dell'incolumità e salute degli utenti;
f) il mancato pagamento del canone dalla diffida di pagamento.

Il Comune potrà recedere dalla convenzione di utilizzo, con preavviso non inferiore a 2 mesi comunicato con lettera raccomandata A/R o PEC, per sopraggiunti motivi di pubblico interesse o in attuazione di disposizioni normative obbligatorie che comportino la cessazione della gestione.
Il Comune può altresì risolvere unilateralmente la convenzione, con provvedimento di revoca, al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- quando l'utilizzatore o i propri associati pongano in essere atti che costituiscano direttamente o indirettamente grave violazione di legge o regolamento, ovvero inosservanza di ordinanze o prescrizioni dell'Autorità Comunale;
- quando siano modificate le finalità perseguite dall'utilizzatore;
- quando l'utilizzatore venisse dichiarato fallito;
- quando l'impianto sportivo venga utilizzato per scopi diversi da quelli previsti;
- in caso di episodi di violenza, doping o gravi accadimenti che pregiudichino le basi morali ed etiche dello sport, nonché la dignità umana e la sicurezza di coloro che partecipano ad attività sportive, imputabili all'utilizzatore o ai suoi associati, dipendenti, volontari o persone in qualsiasi modo coinvolte nella gestione.

La convenzione è revocata, inoltre, per gravi e inderogabili esigenze di pubblico interesse senza che ciò comporti alcun indennizzo per l'utilizzatore, e qualora vengano modificate, senza essere preventivamente concordate con l'Amministrazione Comunale, le finalità statutarie dell'utilizzatore. Resta ferma la possibilità di risolvere la convenzione senza alcun preavviso qualora vi sia l'accordo scritto delle parti.

ARTICOLO 14 – CONSEGNA DELL'IMPIANTO PER L'UTILIZZO

Le parti si danno reciprocamente atto che la consegna dell'impianto per l'utilizzo avviene nello stato di fatto e di diritto in cui si trova e che l'utilizzatore dichiara di conoscere ed accettare integralmente. Alla consegna dell'impianto, verrà redatto apposito verbale con l'elenco degli arredi e delle attrezzature.
Analogo verbale sarà redatto alla riconsegna dell'impianto al termine della stagione sportiva di riferimento.

ARTICOLO 15 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

In relazione alle disposizioni a tutela dei dati personali, le parti si danno reciprocamente atto che gli sono state rese note le informazioni di cui al D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003. Ciascuna parte fornisce all'altra il consenso al trattamento dei suoi dati direttamente o indirettamente, attraverso terzi, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, relativamente alle finalità necessarie alla gestione della presente convenzione.

ARTICOLO 16 - CONFLITTO D'INTERESSE

I sottoscritti dichiarano sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n. 190 e del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, che non sussistono situazioni di conflitto d'interessi con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto.

ARTICOLO 17 – ELEZIONI DI DOMICILIO

Per tutti gli effetti della presente convenzione, l'Utilizzatore elegge domicilio presso la propria sede legale sita in _____ .

ARTICOLO 18 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Ogni controversia in elazione alla validità, interpretazione, risoluzione ed esecuzione della presente convenzione o alla medesima connessa, sarà sottoposta ad un tentativo di mediazione. Le parti si impegnano a ricorrere alla mediazione prima di iniziare qualsiasi procedimento giudiziale. In caso di fallimento del tentativo di mediazione, le controversie verranno deferite in via esclusiva al Foro di Messina.

ARTICOLO 19 – DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

L'utilizzatore è tenuto all'osservanza delle disposizioni in materia di concessioni di pubblico servizio. Per quanto non regolamentato dalla presente convenzione si rinvia alle disposizioni di legge in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto.

Letto, confermato e sottoscritto

Saponara li,

L'Utilizzatore

_____

Per il Comune di Saponara
Il Responsabile dell'Area Tecnica

_____

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

IL PRESIDENTE
F.to Geom. Giuseppe MERLINO

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Geom. Francesco ROMANO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa P.R. DI MENTO

Per copia conforme uso amministrativo

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Comunale
Dal 10/10/23 al 25/10/23
col n° 1008 del Reg. Pubblicazioni.

dalla Residenza Municipale, OTT. 2023

Il Segretario Comunale
Dott.ssa P.R. DI MENTO

L'addetto alle pubblicazioni
F.to Pasqualino Campagna

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente Deliberazione ai sensi della L.R. 03.12.1991, n. 44:

[X] è stata affissa all'Albo Pretorio il 10/10/23 per rimanervi per giorni 15 consecutivi (art.11, comma 1,)

dalla Residenza Municipale,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa P.R. DI MENTO

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA

a) [ ] ai sensi dell'art.12 della L.R. 3/12/1991, n° 44, comma 1;

b) [X] ai sensi dell'art.12 della L.R. 3/12/1991, n° 44, comma 2.

Dalla Residenza Municipale, OTT. 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa P.R. DI MENTO

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio di

Lì

Il Responsabile del Servizio

_____